



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
ЛЕНИНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

ПРИКАЗ

25.01.2016

17

Об утверждении организационно-распорядительных документов по защите персональных данных

С целью организации работ по обеспечению безопасности персональных данных в Ленинском УСЗН Администрации города Челябинска в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие следующие документы:
 - Политика обработки и защиты персональных данных;
 - Порядок работы с персональными данными;
 - Инструкция администратора безопасности информационных систем персональных данных;
 - Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных;
 - Инструкция пользователя информационной системы персональных данных;
 - Инструкция по организации антивирусной защиты;
 - Инструкция по организации парольной защиты;
 - Описание технологического процесса обработки персональных данных;
 - Перечень информационных систем персональных данных;
 - Перечень сведений, содержащих персональные данные и правовые основания обработки персональных данных;
 - План внутренних проверок состояния защиты информационных систем персональных данных;
 - Положение об обработке персональных данных с использованием средств автоматизации;
 - Положение о порядке обработки персональных данных без использования средств автоматизации;
 - Регламент резервного копирования и восстановления данных;
 - Согласие субъектов на обработку персональных данных;

- Акт уничтожения бумажных носителей персональных данных субъекта(ов) персональных данных;
- Акт уничтожения персональных данных субъектов на электронных носителях персональных данных;
- Журнал учёта паролей пользователей ИСПДн;
- Журнал учёта съёмных носителей информации;
- Журнал учета проверок юридического лица;
- Журнал учета обращений субъектов персональных данных;
- Журнал учёта ключей от сейфов и помещений;
- Журнал учета средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним.

2. Руководителям структурных подразделений, участвующих в обработке персональных данных:

2.1. Ознакомить под подпись с прилагаемыми документами сотрудников Ленинского УСЗН Администрации города Челябинска.

2.2. Организовать и вести работу по обеспечению обработки персональных данных в соответствии с нормами, изложенными в прилагаемых документах.

3. Организовать внутренний аудит безопасности информационных систем персональных данных в соответствии с «Планом внутренних проверок состояния защиты информационных систем персональных данных».

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на ответственного за организацию обработки персональных данных Ленинского УСЗН Администрации города Челябинска.

Начальник управления



Е.Н. Ковешникова